



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಪ್ರಸರಣ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಕವಿಪ್ರನಿ/ಬಿಎ/422/2007-08
ಲಗತ್ತು: ಒಂದು



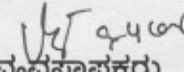
ನಿಗಮ ಕಾರ್ಯಾಲಯ,
ಕಾವೇರಿ ಭವನ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560 009.

ದಿನಾಂಕ : - 9 APR 2008

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಹಸ್ತಾಂತರ ವರದಿಯ ಪರಿಷ್ಕೃತ ನಮೂನೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಪ್ರಸರಣ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ವರ್ಗಾವಣೆ, ಪದೋನ್ನತಿ, ನಿಯೋಜನೆ, ರಜೆಯ ಮೇಲೆ ತೆರಳುವಾಗ, ನಿವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕಾರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯಮುಕ್ತಿ ಹೊಂದುವಾಗ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲು ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಿರುವ ವರದಿಯನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯಗೊಳಿಸುವ (Standardize) ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕವಿಪ್ರನಿ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿ ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪದನಾಮಗಳನ್ನು ಬಳಸದೇ ನೇಮಕಾತಿ ಹಾಗೂ ಪದೋನ್ನತಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ವಯ ಅವರ ಪದವೃಂದ (Cadre) ಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು, ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಅನುವಾಗಲು, ಅವರುಗಳು ಪಿ.ಐ.ಎನ್. ದಾಖಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಹಸ್ತಾಂತರ ವರದಿಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ / ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಂದ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯೊಂದಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಹಸ್ತಾಂತರ ವರದಿಯ ಪರಿಷ್ಕೃತ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಪ್ರಸರಣ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಇನ್ನುಮುಂದೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವಾಗ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಾಗ ಪರಿಷ್ಕೃತ ನಮೂನೆಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.


ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
(ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಮಾ.ಸಂ.ಅ)
ಕ.ವಿ.ಪ್ರ.ನಿ.ನಿ

ಪ್ರತಿಗಳು:

1. ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತಾಂತ್ರಿಕ), ಎಸ್ಕಾಂ/ ಕವಿಪ್ರನಿ
2. ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕಾರ್ಮಿಕ), ಕವಿಪ್ರನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಎಲ್ಲಾ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು / ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ವಿದ್ಯುತ್), ಕವಿಪ್ರನಿ/ ಎಸ್ಕಾಂ
4. ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ/ ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಪ್ರನಿ, ಬೆಂ.
5. ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ / ಎಲ್ಲಾ ಅಧೀಶ್ಠಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು, ಕವಿಪ್ರನಿ/ ಎಸ್ಕಾಂ
6. ಎಲ್ಲಾ ಉಪ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ/ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು, ಕವಿಪ್ರನಿ/ಎಸ್ಕಾಂ
7. ಆರ್.ಎ.ಓ., ಕಾವೇರಿ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು/ ನಿಗಮ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
8. ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು(ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ), ಕವಿಪ್ರನಿ, ಎಸ್ಕಾಂ/
9. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/(ಆರ್ಥಿಕ)/ ಪ್ರಸರಣ/ (ಕಾನೂನು)/ಪ್ರ.ವ್ಯ.(ಆ. ಮತ್ತು ಮಾ.ಸಂ.ಅ) ಇವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕವಿಪ್ರನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
10. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಪ್ರನಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ/ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳ ಸಂಘ/ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಘ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಸ್ಥೆ.
11. ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ ಸ.ಕಾ.ನಿ.(ಇಂ.)/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸೆಂಟರ್, ಬೆಂ. / ಮಹಾ ಕಡತಕ್ಕೆ/ ವೆಬ್ ಸೈಟ್



**ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಪ್ರಸರಣ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ
(ಅಥವಾ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ)**

ಸಂಖ್ಯೆ.....

ಕಛೇರಿ.....

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
ದಿನಾಂಕ.

ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಹಸ್ತಾಂತರ ವರದಿ

(ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಯ ಮೇಲೆ ತೆರಳುವಾಗ ಈ ವರದಿ ಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ)

ಎ) ಅಧಿಕಾರ ಹಸ್ತಾಂತರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಯ ವಿವರಗಳು	
1	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು
2	ಕಛೇರಿಯ ಹೆಸರು
3	ಸ್ಥಳ
4	ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರ ಹಸ್ತಾಂತರದ ಸಮಯ

	ಬಿ) ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರಗಳು	ಸಿ) ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರಗಳು
1	ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು	
2	ಪಿ.ಐ.ಎನ್. ಸಂಖ್ಯೆ	
3	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು (*)	
4	ಅಧಿಕಾರ ಹಸ್ತಾಂತರದ ಕಾರಣ	
5	ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	
6	ಸಹಿ	
7	ಇಮ್ಯೂಲ್ ಐ.ಡಿ. ವಿಳಾಸ	

(*) ಮು.ಇಂ.(ವಿ)/ಆ.ಸ. ಅ.ಇಂ./ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕಾ.ನಿ.ಇಂ./ ಉ.ಲೆ.ನಿ. ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ/ ಲೆ.ಅ/ಆ.ಕಾ. ಸ.ಇಂ./ಸೆಲೆಅ/ಹಿಆಸ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಸ.ಇಂ.

“ ಮೇಲು ಸಹಿ ”

ತಕ್ಷಣದ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಮೊಹರು

ಪ್ರತಿಗಳು:

- 1 ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ
- 2 ಪ್ರ.ವ್ಯ.(ಆ. ಮತ್ತು ಮಾ.ಸಂ.ಆ), ಕವಿಪ್ರನಿನಿ ರವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
- 3 ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೇತನ ಬಟವಾಡೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕವಿಪ್ರನಿನಿ / ವಿ.ಸ.ಕಂ. ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲು
- 4 ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿಬ್ಬಂದಿ-2), ನಿಗಮ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಪ್ರನಿನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲು
- 5 ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ
- 6 ಮಹಾ ಕಡತಕ್ಕೆ

Karnataka Power Transmission Corporation Limited(Or ESCOM)

No.....

O/o

Phone:.....

Date:

REPORT ON TRANSFER OF CHARGE (RTC)

(This report is not required to be submitted when the transfer of charge is due to availing casual leave)

(A) Details of the post to which the transfer of charge pertains	
1	Name of the post
2	In the Office of
3	Place
4	Date & Time of Transfer of Charge

	(B) Details of the Officer handing over charge	(C) Details of the Officer taking over charge
1	Name of the Officer	
2	PIN	
3	Cadre*	
4	Reason	
5	Order No. & Date	
6	Signature	
7	Email ID	

(*)CEE/FA, SE/CA, EE/DCA, AEE/AO/PS, AE/AAO/SPA or CAE

'COUNTERSIGNED'

Signature & Seal
of the immediate superior officer

Copies:

- 1 To concerned superior offices
- 2 To concerned subordinate offices
- 3 PS to GM(A&HRD), KPTCL Kaveri Bhavan, Bangalore
- 4 Concerned Pay Drawing Officer, KPTCL/ESCOM Entered in the records.
- 5 Manager (Estb-2), Corporate Office, KPTCL Kaveri Bhavan, B'lore Entered in the records.
- 6 Officers Concerned / MF