

6. 4(i)(B)(vi) – ನಿಗಮವು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ  
ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪ್ರವರ್ಗಗಳ ಪಟ್ಟಿ.

1. ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಮತ್ತು ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳು.
2. ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಮತ್ತು ಅಧೀನದಲ್ಲಿನ ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳು.
3. ವಿವರವಾದ ಯೋಜನಾ ವರದಿಗಳು(ಡಿಪಿಆರ್)
4. ಬೆಂಡರು ದಾಖಲೆಗಳು.
5. ಕಾರ್ಯದೇಶಗಳು
6. ಒಪ್ಪಂದಗಳು.
7. ಆಯವ್ಯಯ ದಾಖಲೆಗಳು.
8. ಆಸ್ತಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳು.
9. ಸಾಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳು.
10. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ದಾಖಲೆಗಳು.
11. ಕಾನೂನು ದಾಖಲೆಗಳು.
12. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ದಾಖಲೆಗಳು.